# 出願方法別出願書類



#### 下記の「出願に必要なもの」を提出してください。

- ●出願に際しては、下表にしたがって、「出願書類封筒」に必要書類を入れ、氏名·志望学科·コースを記入し、**簡易書留扱い**にて郵送してください。 持参いただいても結構です。
- ●選考料は郵便振替で払込み後、証明書を「郵便振替払込受付証明書台帳」に貼付してください。
- ●提出された書類および選考料は返却いたしません。

## AO入学

面接を通して意欲や情熱 をアピールする方法です。 ※AO入学は事前の エントリー(登録)が 必要となります。

《出願書類》

(1)(2)(3)(4)(5)

## 高等学校推薦

高等学校の校長先生に 推薦していただく方法

《出願書類》 (1)(2)(3)(4)(6)

### 指定校推薦

高等学校の校長先生に 推薦していただく方法

《出願書類》 (1)(2)(4)(7)

## ·般入学

専願・・・

(3)

郵

便

振

払込

受

付 証

明

(4)

晑

校

調

査

本校を第一志望とする方に 併願…

他の大学・短期大学を併願と して考えている方に。

《出願書類》 (1)(2)(3)(4)

### 社会人入学(高校生以外)

あなたの経験と高い 学習意欲を活かして ください。

《出願書類》

(1)(2)(3)(8)※専願・併願いずれでも可





### ②受験票



#### ③郵便振替



## (1)願

書

(2) 受験



●写真はカラーでも モノクロでもOK。

●あなたの出願方法 に図印を付けて ください。

※裏面も必ず記入 してください。



切手 323円

●切手をお貼りください。 ●自分の住所·氏名を

記入してください。

※学校へ持参される方は切手はいりません。 ※郵便料金が改定された場合は、正しい切手を ください。

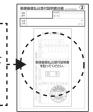
●学生募集要項にはさんである下図の振込用紙で、 日本郵政株式会社に選考料3万円を振込み、点線 で囲んだ部分[郵便振替払込受付証明書]を、下図の 『郵便振替払込受付証明書台帳ハガキ』に貼って

郵便振替□座番号

口座番号	0	0	8	7	0		6 <b>-</b>	1	0	7	6	8	5
加入者名	学	校	法	人	滋	变	<u>-</u>	 ケ		ショ	ンフ	г <u> —</u>	<b>\</b>

■郵便振替払込受付証明書





●高等学校に依頼してください。

※高等学校卒業程度認定試験合格者は、 高校調査書をご提出いただく必要はありません。



## ④高校調査書

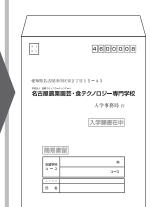


合格者は、高校調査書を だく必要はありません。 書をご提出いた

### ⑤ AO入試出願許可証



### 必要なものを同封の出願書類封筒に入れて・・・



本校に簡易書留扱い で郵送、またはご持参 ください。

※出願書類封筒·郵便振替払込 受付証明書は、学生募集要項 に同封しています。



#### 《高等学校推薦の方》

### ⑥高等学校推薦書



### 《指定校推薦の方》

## ⑦指定校推薦書

●指定校推薦募集要項に同封され ている「指定校推薦書」をご郵送 ください。

### 《社会人の方》

## ⑧高等学校 卒業証明書等

●高等学校卒業程度認定試験合格 証明書など。現在、高等学校を 卒業されている方も高等学校 卒業証明書を提出してください。

※卒業証書のコピーでも構いません。